

KINNITATUD
Pärnu Linnavalitsuse 30.11.2015
korraldusega nr 630

PÄRNU TÄISKASVANUTE GÜMNAASIUMI

ARENGUKAVA

AASTATEKS 2016-2020

Sisukord

I arengukava üldosa	3
1. Kooli missioon	3
2. Kooli visioon	3
3. Arengukava koostamise lähtekohad	3
4. Arengukava koostamise protsess	4
5. Kooli arenduse valdkonnad ja seire.....	4
6. Kooli mõjutavad peamised tegurid.....	4
II kooli hetkeolukorra analüüsi tulemused ja arenduse põhisuunad	5
1. Kooli lühikirjeldus ja eripära	5
2. Kooli õpilaskonda iseloomustavad näitajad (seisuga 01.09.2014):.....	6
3. Õpilaste arv 2011/12- 2014/15 õppeaastal	8
5. Kooli personali vanuseline ja sooline jaotus:.....	8
6. Kooli personali ja õpilaste rahulolu uuringu tulemused	9
7. IKT vahendite audit (seisuga 01.09.2015).....	11
8. Arengukava 2011-2015 täitmine	12
9. Hetkeolukorra analüüs	14
10. Turvalisuse tagamine koolis	15
11. Prioriteetsed arendustegevused	16
III Õppeasutuse arengukava tegevuskava 2016-2020.....	17
Valdkond 1: EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE SH PERSONALIJUHTIMINE JA KOOSTÖÖ	17
Valdkond 2: ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS	19
Valdkond 3: RESSURSSIDE JUHTIMINE	21
IV Investeeringute vajadus	23
V ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD.....	23



I ARENGUKAVA ÜLDOSA

1. Kooli missioon

Pärnu Täiskasvanute Gümnaasiumi missiooniks on olla võimaluste kool kõigile õppuritele, kes soovivad õppida, areneda, ennast leida, muuta ja muutuda.

2. Kooli visioon

Aastaks 2020 on Pärnu Täiskasvanute Gümnaasium kujunenud koolituskeskuseks, mis on orienteeritud elukestvatele õppele, kus igal õppijal on võimalus omandada isiklikus, töö- ja ühiskonnaelus vajalikke teadmisi ja oskusi.

3. Arengukava koostamise lähtekohad

Pärnu Täiskasvanute Gümnaasiumi arengukavas on määratletud kokkuleppelised arengusihid ja eesmärgid aastateks 2016-2020, et tagada õppeasutuse järjepidev areng.

Arengukavas kajastuvad hetkeolukorra analüüs, õppeasutuse arenduse põhisuunad ja – valdkonnad (sealhulgas turvalisuse tagamine koolis ning) ning eesmärgid ja nende saavutamiseks vajalikud tegevused.

Arengukava koostamisel on arvestatud sise- ja väliskeskkonna muutujaid ning põhikooli- ja gümnaasiumiseadust ja nende alusel välja antud õigusaktidest, Eesti elukestva õppe strateegiast 2020 ning Pärnu linna haridusvaldkonna arengukavast aastateks 2013-2025.

Arengukava tegevuskava koostamisel on lähtutud:

1. sisehindamise tulemusena välja selgitatud õppeasutuse tegevuse arendusvaldkondadest,
2. õppeaastate analüütilisest kokkuvõttest,
3. SWOT analüüsi tulemustest,
4. Eesti elukestva õppe strateegia 2020 strateegilistest eesmärkidest.



4. Arengukava koostamise protsess

18.-19. märts 2014 toimunud arenguseminaril viidi läbi kooli tegevusvaldkondade SWOT analüüs ja kaardistati parendusvaldkonnad. Arenguseminaril osalesid kooli töötajad, õpilaste esindajad ja hoolekogu esindajad. Arengukava koostamise protsessi oli eksperdina kaasatud Meistrite Kool OÜ koolitaja-konsultant Marika Ivandi. Arenguseminarile järgnesid 2 kooli juhtkonna ja 2 personali ajurünnakut.

5. Kooli arenduse valdkonnad ja seire

Arengukavas luuakse kooli tasandil visioon aastani 2020 ja kavandatakse tegevused visiooni suunas liikumiseks. Arengukava annab suuniseid jätkusuutliku arengu saavutamiseks kolmes tegevusvaldkonnas. Tegevusvaldkonnad on kooli põhifunktsioonide kogum, mille lõikes seatakse strateegilised eesmärgid. Eristame kolme tegevusvaldkonda:

- Eestvedamine ja juhtimine sh personalijuhtimine ja koostöö
- Ressursside juhtimine
- Õppe- ja kasvatusprotsess

Koostöö huvigruppidega on kõigi eelpool nimetatud valdkondade lahutamatu osa ja leiab tegevustena kajastamist iga valdkonna all.

Igal aastal ajakohastatakse arengukava tegevuskava vastavalt välis- ja sisekeskkonnas toimunud muudatustele. Arenguestluste käigus saadakse tagasisidet õpilaste ja töötajate rahulolust, õppeaasta lõpul hinnatakse õppeaasta analüütilise kokkuvõtte põhjal õppe- ja kasvatus töö tulemusi. Tulemuste analüüsi põhjal võetakse vastu otsused arengukava tegevuskava muutmiseks. Ajakohastatud tegevuskava peab adekvaatselt kajastama eesmärkide täitmist ja tegevuste elluviimist mõjutavaid protsesse.

6. Kooli mõjutavad peamised tegurid

Olulisteks väliskeskkonna teguriteks, mis mõjutab kooli tegevust, on:

- pidevad muutused seadusandluses, mis õppekavade ja koolikorralduslike tegevuste tasandil on sageli kosmeetilised, kuid nõuavad suurt ajaressurssi;



- sotsiaalsest ja majanduslikust olukorrast tingitud õpilaste arvu suurenemine, mis toob kaasa senisest suurema vajaduse toetada õpilaste arengut, luues tõhusa koolisisese tugivõrgustiku;
 - sotsiaalsest ja majanduslikust olukorrast tulenev õpilaste töölesiirdumine välismaale, mis toob kaasa vajaduse muuta õpikeskkond senisest enam kättesaadavaks ka väljapoolt Eestit;
 - kooli pidaja otsus vähendada X klasside arvu, mis toob kaasa senisest suurema täituvusega klassid ja vajaduse õppetöö ümberkorraldamiseks;
- Oluliseks sisekeskkonna teguriks, mis mõjutab õppeasutuse tegevust, on:
- õpilaste arvu suurenemisest tingitud töökoormuse suurenemine;
- õpilaste arvu suurenemisest tingitud ruumipuudus.

II KOOLI HETKEOLUKORRA ANALÜÜSI TULEMUSED JA ARENDUSE PÕHISUUNAD

1. Kooli lühikirjeldus ja eripära

Pärnu Täiskasvanute Gümnaasium on ühe asutusena tegutsev põhikool ja gümnaasium, kus õppetöö toimub üksnes mittestatsionaarses õppes. Mittestatsionaarne õpe on täiskasvanud õppijatele suunatud õpe, kus õppetundide kõrval on võrreldes statsionaarse õppega suurem osakaal iseseisval õppimisel. Õppetundide hulka arvatakse ka õpilase arengut toetavate erinevate teenuste osutamise aeg, näiteks nõustamine, individuaalkonsultatsioonid jne. Vastavalt oma töögraafikule on gümnaasiumi õpilasel võimalus valida õppetundides osalemiseks kas hommikune või õhtune aeg. Õppetegevuses saab osaleda ka väljaspool Pärnut ja Eestit elav/töötav õpilane, selleks on kool loonud õpikeskkonna *ÄT-kool*. Kooli õppekava võimaldab rakendada *VÕTA-t*, st kool arvestab õpilaste varasemat õpi- ja töökogemust kooliastme hinde kujunemisel. Õpilaste lastel on õppetöö ajal võimalik viibida lastetoas hoidja järelevalve all.

Mittestatsionaarses õppes saab õppida ka üksikuid õppeaineid. Üksikuid õppeaineid õppiva õpilase koormus määratakse kindlaks igaks õppeaastaks eraldi individuaalse õppekavaga.



Mittestatsionaarses õppes õppivatel õpilastel on üks kord kolme aasta jooksul õigus võtta õppetööst puhkust kuni üks aasta.

Pärnu Täiskasvanute Gümnaasium on loonud võimaluse lõpetada kool eksternina põhikooli ja gümnaasiumi riikliku õppekava järgi.

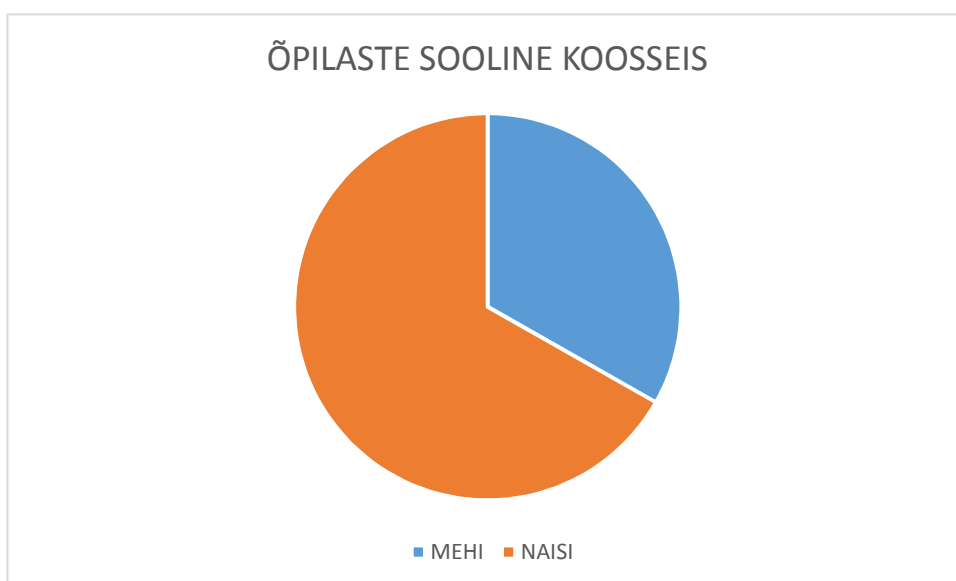
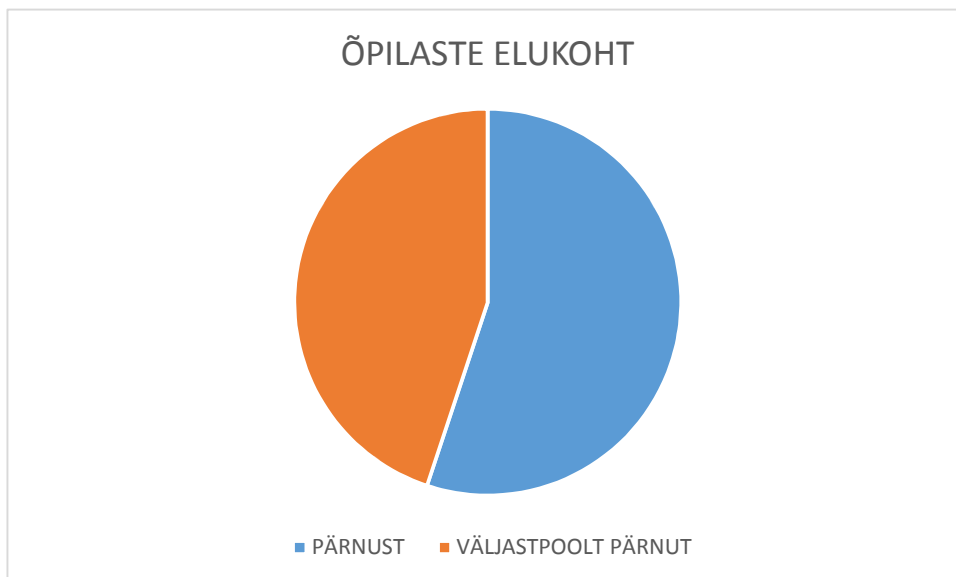
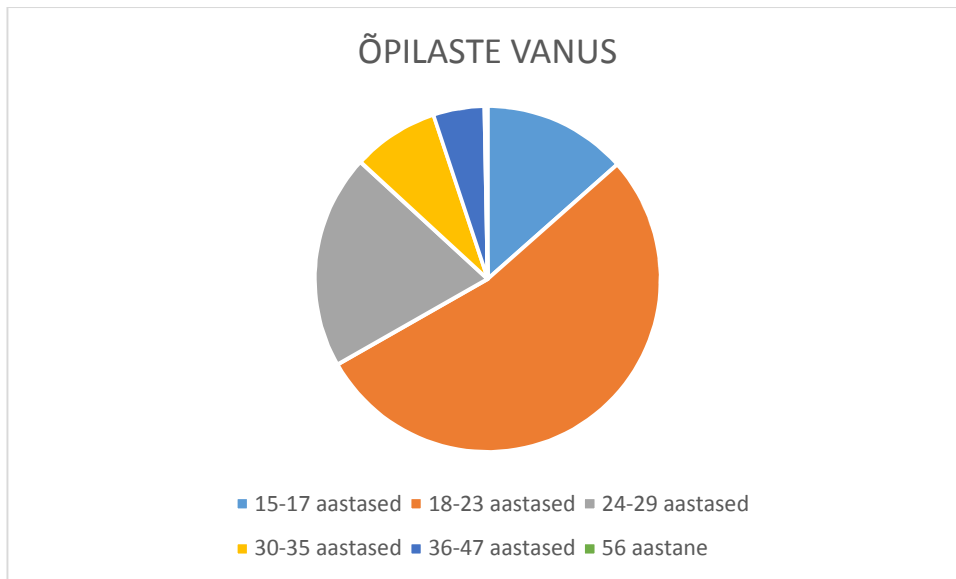
Kool osaleb Innove poolt rahastatavates projektides ja teeb tihedat koostööd ANDRAS'ega.

Kool asub Pärnu linnas aadressil Noorte väljak 2. Kooli käsutuses on 10 klassiruumi (sh arvutiklass 19 arvutiga), raamatukogu koos lugemissaaliga (4 arvutiga töökohta), lastehoiu ruum ja õpetajate tuba.

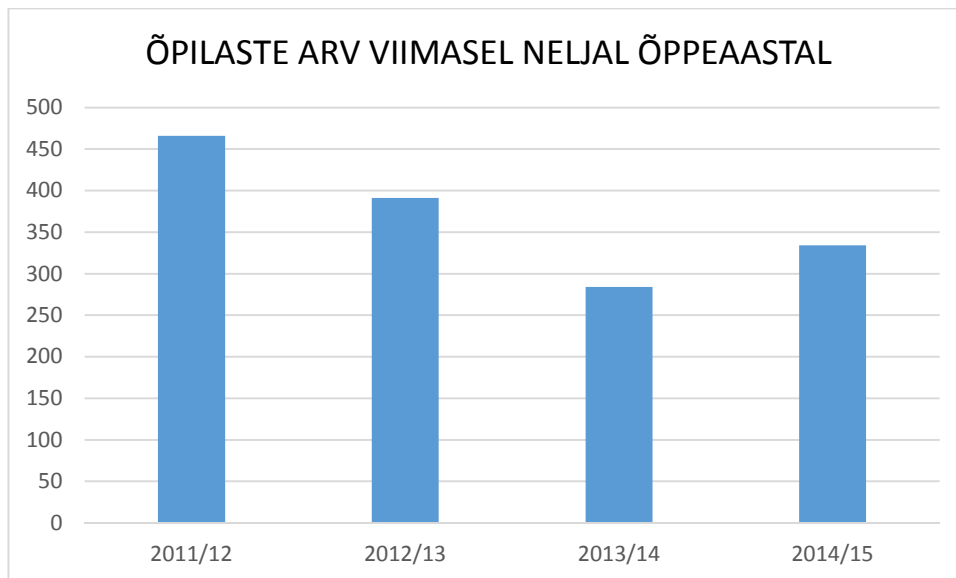
2. Kooli õpilaskonda iseloomustavad näitajad (seisuga 01.09.2014):

Klass	Õpilaste arv	neist töötab	%	neist kasvatab lapsi	%
IV	2	1	50,0	1	50,0
VIII	13	5	38,5	6	46,2
IX	18	6	33,3	5	27,8
XHA	30	9	30,0	3	10,0
XHB	32	11	34,4	6	18,8
XÕ	38	14	36,8	13	34,2
XIHA	35	13	37,1	4	11,4
XIHB	32	10	31,3	11	34,4
XIÕ	46	27	58,7	19	41,3
XIIHA	28	13	46,4	5	17,9
XIIHB	27	10	37,0	7	25,9
XIIÕ	33	22	66,7	21	63,6
EKSTERNID					
Kokku	334	141	42,2	101	30,24





3. Õpilaste arv 2011/12- 2014/15 õppeaastal



5. Kooli personali vanuseline ja sooline jaotus:

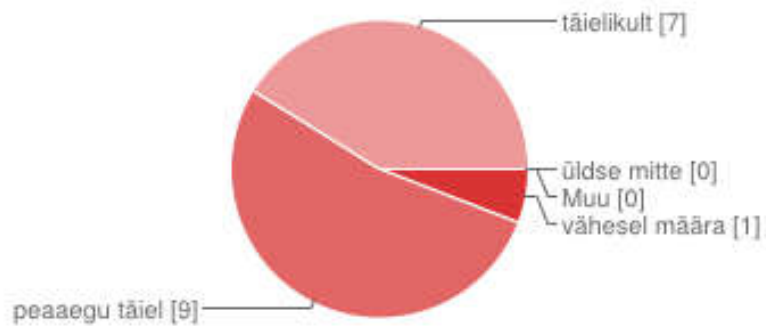
Vanusegrupp	Pedagoogid	sh mehi	sh naisi	Muu personal	sh mehi	sh naisi
Alla 25 aastased	0					
25- 29-aastased				1		1
30- 39-aastased	2		2	1	1	
40- 49-aastased	9	8	1	1		1
Üle 50-aastased	7	1	6	5	1	4
Keskmine vanus	48,27			52,25		



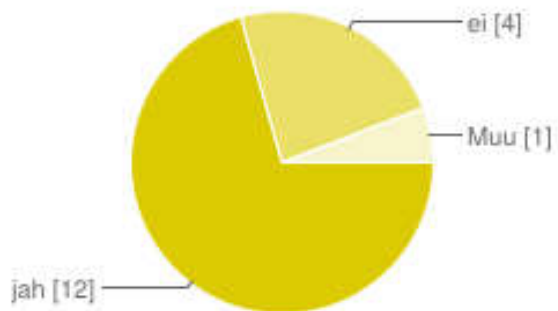
6. Kooli personali ja õpilaste rahulolu uuringu tulemused

6.1. Personali rahulolu

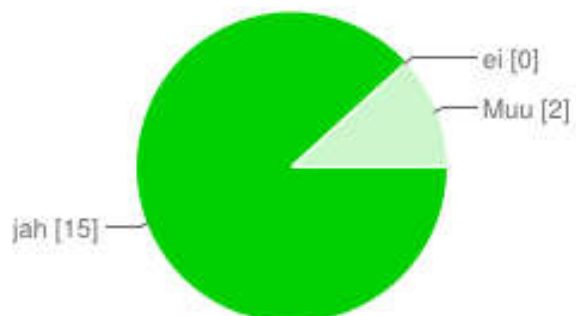
Töö pakub mulle piisavalt eneseteostusvõimalusi.



Oman kindlus- ja turvatunnet töökoha säilimise suhtes.

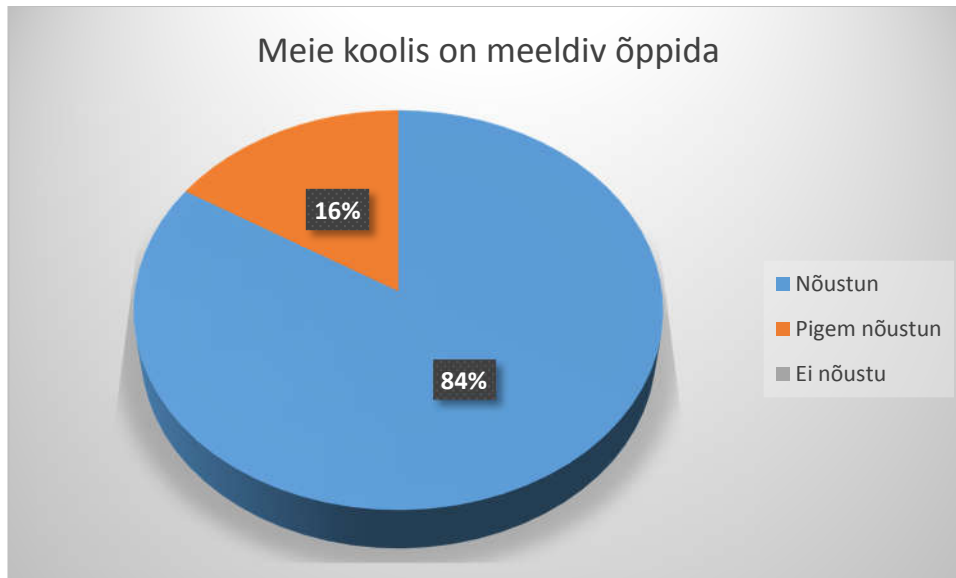


Töötajate vahelised suhted on head.

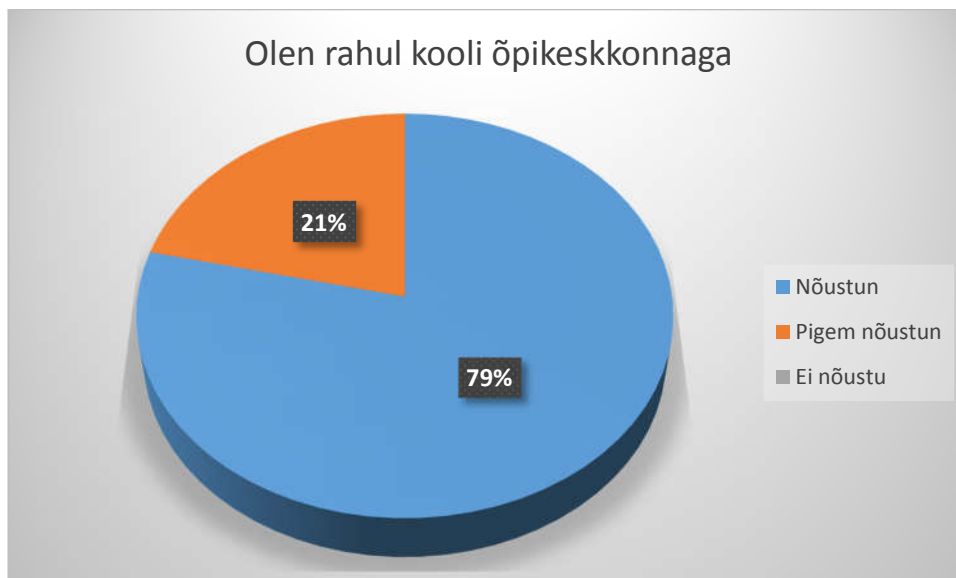


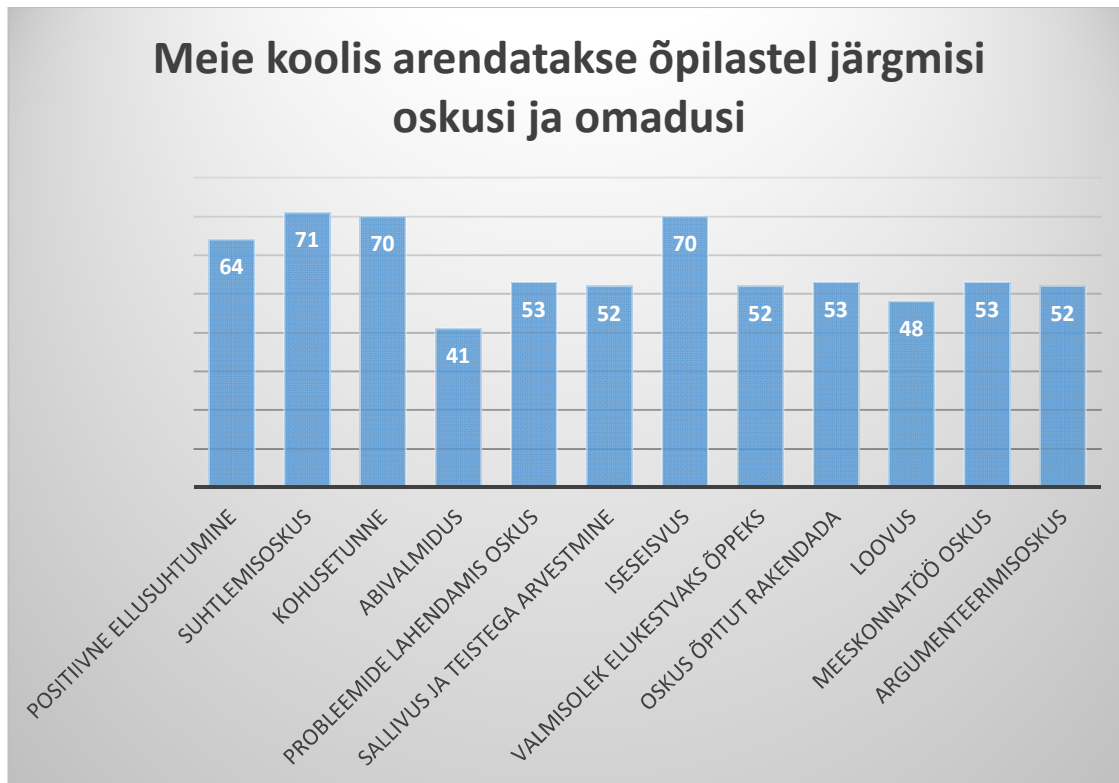
6.2. Õpilaste rahulolu

Meie koolis on meeldiv õppida.



Olen rahul kooli õpikeskkonnaga.





7. IKT vahendite audit (seisuga 01.09.2015)

Vara liik	Kogus			Summa	
	Optimaalne vajadus (tk)	Hetkel olemas (tk)	Täiendav vajadus (tk)	Olemasoleva vara maksumus	Vajadus
Riist- ja tarkvara					
Arvutid	47	47	0	10 000 €	0 €
Kontoritöö tarkvara	23	23	0	1 400 €	0 €
Teenusserverid	6	6	2	1 500 €	1 100 €
Võrguseadmed	12	12	0	4 300 €	0 €
Printerid	6	6	0	700 €	0 €
Projektorid	13	13	0	9930 €	0 €
UPS-id	2	2	1	720 €	600 €
Riist- ja tarkvara kokku	153	153	5	28 550 €	2 000 €
Uue õppekava rakendamine					
Interaktiivsed tahvlid	3	3	0	3621 €	0 €
Sülearvutid õpilastele	2	2	0	824 €	0 €
Õpilaste WiFi	4	4	0	2 000 €	0 €
Fotoaparaat	1	1	0	498 €	0 €
Tahvelarvuti	20	20	0	4 582 €	0 €



Skannerid	4	4	0	340 €	0 €
Õppekava rakendamine kokku	34	34	-	11 865 €	0 €
Kõik kokku	-	-	-	40 415 €	2 000 €
20 % kulum, st igaaastane vajadus olemasoleva seisundi säilitamiseks	-	-	-	8 083 €	400 €

8. Arengukava 2011-2015 täitmine

Püstitatud eesmärgid	Eesmärkide saavutamine
<p><u>EESMÄRK 1.1.</u> Organisatsioon liigub visiooni elluviimise suunas. Indikaatorid:</p> <ul style="list-style-type: none"> Aastaks 2015 osalevad kõik kooli töötajad planeerimises, analüüsimises ja parendustegevustes. Aastaks 2015 osaleb õpilasomavalitsus kooli töö planeerimises, analüüsimises ja parendustegevustes. 	Täidetud.
<p><u>EESMÄRK 1.2.</u> Kool on mainekaim täiskasvanute gümnaasium Eestis Indikaatorid:</p> <ul style="list-style-type: none"> Aastaks 2012 on kehtestatud (kooli) sümbolika kasutamise juhend(kord). Aastaks 2012 on kehtestatud õppematerjalide koostamise ja vormistamise kord. Aastaks 2015 on kõik õppematerjalid vormistatud vastavalt kehtivale korrale. Aastaks 2015 toimub Pärnu Täiskasvanute Gümnaasiumi eestvedamisel 2 täiskasvanud õpilastele mõeldud üle-eestilist õpilasüritust. 	Täidetud.
<p><u>EESMÄRK 2.1.</u> Kõiki kooli õppekavas olevaid kursusi õpetavad kvalifitseeritud spetsialistid. Indikaatorid:</p> <ul style="list-style-type: none"> Aastaks 2013 on sõlmitud lepingud kõigi õppekavas olevate kohustuslike kursuste õpetamiseks. Aastaks 2013 on sõlmitud lepingud valikkursuste õpetamiseks. 	Täidetud.
<p><u>EESMÄRK 2.1.</u> Kaasaegseid töövõtteid valdav personal. Indikaatorid:</p> <ul style="list-style-type: none"> Aastaks 2015 on halduspersonal läbinud tööalase täiendkoolituse. Aastaks 2015 kasutavad kõik pedagoogid elektroonilist õpikeskkonda. 	Täidetud.



<p>EESMÄRK 3.1. Koolis on määratletud huvigrupid ja nendega on kavandatud koostöö. Indikaatorid:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aastaks 2013 on loodud huvigruppidega koostöö korraldamise põhimõtted, millega määratletakse huvigrupid, huvigruppidega kavandatud koostöö, kaasamine ja koostöö hindamine. 	<p>Koostöö kohalike omavalitsustega ei ole käivitunud KOV-de vähese huvi tõttu.</p>
<p>EESMÄRK 4.1. Kooli õpikeskkond vastab riiklikes õppekavades sätestatud nõuetele. Indikaatorid:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aastaks 2013 on kooli füüsiline õpikeskkond viidud vastavusse riikliku õppekava nõuetega. 	<p>Täidetud kooli eelarveliste vahendite piires. Nõuete lõplik täitmine eeldab kapitaalseid ehitustöid, milleks koolil napib ressursse.</p>
<p>EESMÄRK 4.2. Koolis on nõuetele vastav töö- ja õpikeskkond. Indikaatorid:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aastaks 2015 vastab kool tuleohutusnõuetele. • Aastaks 2015 vastab kooli töökeskkond töötervishoiu ja ohutuse seadusele. 	<p>Täidetud kooli eelarveliste vahendite piires. Nõuete lõplik täitmine eeldab kapitaalseid ehitustöid..</p>
<p>EESMÄRK 4.3. Kooli elektrooniline informatsioon on struktureeritud ja kättesaadav. Indikaatorid:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rahulolu küsitluse tulemused näitavad, et info on huvigruppidele kättesaadav. • Aastaks 2013 on kõik õppetöök vajalikud materjalid kättesaadavad e-õpikeskkonnas. • Aastaks 2013 on koolis kasutatav IT tarkvara legaalne. • Aastaks 2013 on õpilaste ja õpetajate kasutuses vajalikul hulgal IT vahendeid. 	<p>Täidetud.</p>
<p>EESMÄRK 5.1. On rakendatud õpilase arengut toetavad tugisüsteemid. Indikaatorid:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aastaks 2012 on rakendatud tööle logopeed. • Aastaks 2013 on rakendatud tööle psühholoog. • Aastaks 2012 on kehtestatud õpilaste nõustamise ja juhendamise korrad. 	<p>Täitmata rahaliste vahendite puuduse tõttu.</p>
<p>EESMÄRK 5.2. Kooli II ja III kooliastmes toimub õppetöö vastavalt põhikooli riiklikule õppekavale. Indikaatorid:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2013.a. 1.septembrist toimub õppetöö kõigis kooli II ja III kooliastme riiklikule õppekavale vastavate ainekavade alusel. • 2013.a. 1. septembriks on kehtestatud uus kooli õppekava. 	<p>Täidetud.</p>



<p>EESMÄRK 5.4. Kooli gümnaasiumiastme õppekava ja –tegevus vastab gümnaasiumi riiklikule õppekavale. Indikaatorid:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2013.a. 1.septembrist toimub õppetöö kõigis kooli gümnaasiumiastme klassides riiklikule õppekavale vastava kooli õppekava alusel. • 2012.a. III õppeperioodil on õpilastel võimalik valida kolme õppesuuna vahel. 	<p>Täidetud.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

9. Hetkeolukorra analüüs

Hinnang hetkeolukorrale toetub:

- kolme viimase aasta õppe- ja kasvatustöö analüüsile ja statistilistele näitajatele,
- personali rühmatööde tulemustele (SWOT analüüs),
- õpilaste ja töötajate arenguvestluse tulemustele,
- õpilaste ja töötajate rahuloluküsitluste tulemustele,
- IT vahendite auditile,
- arengukava 2011-2015 täitmise analüüsile.

Tugevused

- Positiivne maine.
- Informeeritud ja innovaatiline kogukond.
- Ühtne meeskond (õpilased + kooli töötajad).
- Paindlik õppekorraldus.
- Ainevaldkonna päevad.
- Õppereisid.
- Õpilaste professionaalne nõustamine.
- Lastehoiu võimalus.
- „Soe“ keskkond.
- Väike kollektiiv.

Nõrkused

- Kaasaegsete õppevahendite vähene kasutamine.
- Vähene lõiming teiste õppeainetega.
- Mittetäielik tuleohutusnõuetele vastavus (tuletõkkeuksed).
- Suur õpilaste liikuvus.



- Väike kollektiiv.
- Logopeed ja psühholoog ei ole tööle rakendatud.

Võimalused

- Koostöö kooliväliste asutustega, sh töötukassa ja POL-iga.
- ÄT-kooli võimaluste laiendamine.
- Külalislektorite kasutamine.
- Psühholoogi töölerakendamine.
- Lõiming üldpädevuste, läbivate teemade ja teiste õppeainetega.
- Vabahariduse õppetooli töölerakendamine.

Ohud

- Õpilaste arvu suurenemine.
- Õpilaste arvu vähenemine.
- Pidevad reformid, mis lõpevad enne, kui saavutatakse tulemus.
- Läbipõlemine (õpetajad, õpilased).
- Elukestva õppe vähene tähtsustamine ühiskonnas.

10. Turvalisuse tagamine koolis

Kool tagab õpilase koolis viibimise ajal tema vaimse ja füüsilise turvalisuse ning tervise kaitse.

- Füüsilise keskkonna kujundamisel järgime tervisekaitse- ja ohutusnõudeid.
- Koolis on läbi viidud riskianalüüs.
- Kooli territoorium on piiratud.
- Liikluskasvatuse meetodid ja põhimõtted on kirjeldatud kooli õppekavas.
- Kooli hädaolukorra lahendamise plaan on kooskõlastatud Lääne-Eesti

Päästkeskusega.

- Hädaolukorra lahendamise plaanis on kirjeldatud:
 - 1) hädaolukorra lahendamise üldpõhimõtted;
 - 2) koolis hädaolukorra lahendamisega seotud isikute ülesanded;
 - 3) hädaolukorra lahendamist juhtivad ja lahendamisele kaasatavad isikud;
 - 4) hädaolukorra lahendamise juhtimise ja koordineerimise korraldus;



- 5) teabevahetuse korraldus;
- 6) koolitöötajate, õpilaste, vanemate ning vajaduse korral teiste isikute teavitamise korraldus;
- 7) õppekorraldus hädaolukorra ajal;
- 8) tegevused pärast hädaolukorda.
 - Kooli hädaolukorra lahendamise plaanis on ära näidatud tuleohutusnõuded, samuti esmased tulekustutusvahendid, tuletõrjerveevarustus, tegutsemine tulekahju/hädaolukorra korral ja vastutus.
 - Kord õppeaasta jooksul viiakse läbi hädaolukorra lahendamise õppus.
 - Kooli personal on läbinud esmaabi andmise koolituse.
 - Õpilaste ja koolitöötajate vaimset või füüsilist turvalisust ohustavate olukordade ennetamise, neile reageerimise, juhtumitest teavitamise, nende juhtumite lahendamise kord on sätestatud kooli kodukorras alates 01. septembrist 2011.
 - Sotsiaalse ja vaimse keskkonna kujundamisel osaleb kogu koolipere. Kohtleme kõiki eelarvamusteta, õiglaselt ja võrdõiguslikult, austades nende eneseväärikust ja isikupära.

11. Prioriteetsed parendustegevused

Kooli hetkeolukorra analüüsist ja seadusandluse muudatustest tulenevalt ning kooli missiooni ja visiooni silmas pidades selgusid arengukava prioriteetsed parendustegevused, millele järgnevatel aastatel erilist tähelepanu pöörata:

- kvalifikatsiooni tõstmine;
- vabahariduse õppetooli töölerakendamine;
- koolitushangetel osalemine;
- veebipõhiste õppimisvõimaluste laiendamine;
- elukestvas õppes osalemise võimaluste laiendamine;
- elukestvas õppes osalejate arvu suurendamine;
- õpikäsitluse muutmine;
- tuleohutusnõuete täitmine;
- omatulu teenimine



III ÕPPEASUTUSE ARENGUKAVA TEGEVUSKAVA 2016-2020

Valdkond 1: EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE SH PERSONALIJUHTIMINE JA KOOSTÖÖ

EESMÄRK 1.1.

1. Koolis töötab kvalifitseeritud, ennast arendav, õppijaid innustav ja ühiste väärtustele tuginev meeskond.

Indikaatorid:

- vähemalt 50% põhikohaga õpetajatest omab andragoogi kutset

Tegevused (ülesanded)	Tulemus	Teostamise aeg				Teostajad	Vastutaja	Märkused
		2016	2017	2018	2019			
Portfooli koostamine	Dokumendid kutse taotlemiseks on korrastatud	x	x	x	x	Õpetajad	Õppejuht	
Eksami sooritamise	Andragoogi kutse on omandatud.	x	x	x	x	Õpetajad	Õppejuht	

EESMÄRK 1.2.

Perioodi lõpuks töötab PTG juures vabahariduse õppetool.

Indikaatorid:

- Aastas toimub vähemalt 5 kursust.

Tegevused (ülesanded)	Tulemus	Teostamise aeg				Teostajad	Vastutaja	Märkused
		2016	2017	2018	2019			
Koolitusjuhi ametikoha loomine ja täitmine	Vabahariduse õppetooli tööd koordineerib koolitusjuht.	x				Direktor	Direktor	



Kursuste õppekavade koostamine.	Õppekavad on avalikustatud.	x	x	x	x	Kursuste läbiviijad	Koolitusjuht	
Koolituste väljakuulutamise.	Kursuste avamine.	x	x	x	x	Koolitusjuht	Koolitusjuht	
Väljakuulutatud koolitushangetel osalemine.	Hankekoolituste läbiviimine.	x	x	x	x	Koolitusjuht	Koolitusjuht	

EESMÄRK 1.3.**1. Aktiivne koostöö huvigruppidega.****Indikaatorid:**

- Tööandjad toetavad õppivaid töötajaid.
- KOV toetavad õppijaid.

Tegevused (ülesanded)	Tulemus	Teostamise aeg				Teostajad	Vastutaja	Märkused
		2016	2017	2018	2019			
Väljakuulutatud koolitushangetel osalemine.	Hankekoolituste läbiviimine.	x	x	x	x	Koolitusjuht	Koolitusjuht	
Tööandjate ümarlaudade korraldamine.	Informeeritud tööandjad.	x	x	x	x	Juhtkond	Direktor	
Infopäevade korraldamine kogukondades.	Informeeritud kogukonnad.	x	x	x	x	Juhtkond	Direktor	



Valdkond 2: ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS

EESMÄRK 2.1.								
1. Õpilastel on võimalus sooritada arvestusi veebis.								
Indikaatorid:								
<ul style="list-style-type: none"> Õpitulemuste saavutatust kontrollitakse erinevate IKT vahendite abil. 								
Tegevused (ülesanded)	Tulemus	Teostamise aeg				Teostajad	Vastutaja	Märkused
		2016	2017	2018	2019			
Olemasolevate arvestuste sooritamiseks sobivate keskkondade kaardistamine.	Ülevaade sobivatest keskkondadest.	x				Infotehnoloog	Direktor	
Keskkondade kasutuselevõtmiseks vajalike koolituste läbiviimine.	Õpetajad kasutavad keskkondi arvestuste läbiviimiseks.	x	x			Infotehnoloog	Õppejuht	

EESMÄRK 2.2.								
1. Uued võimalused elukestvas õppes osalemiseks.								
Indikaatorid:								
<ul style="list-style-type: none"> Kolmes Pärnumaa omavalitsuses toimuvad PTG õpetajate konsultatsioonid. Toimuvad mitteformaalse õppe kursused. 								
Tegevused (ülesanded)	Tulemus	Teostamise aeg				Teostajad	Vastutaja	Märkused
		2016	2017	2018	2019			
Koostööpartnerite otsimine konsultatsioonipunktide avamiseks projekti AGENDA raames.	Konsultatsioonipunktide avamine.	x	x	x	x	Juhtkond	Direktor	
Mitteformaalse õppe kursuste õppekavade koostamine projekti AGENDA raames.	Valminud kursuste väljakuulutamine	x	x	x	x	Kursuste läbiviijad	Koolitusjuht	



EESMÄRK 2.3.								
1. Õppes osaluse kasv.								
Indikaatorid:								
<ul style="list-style-type: none"> On suurenenud üksikute õppeainete õppijate arv. 								
Tegevused (ülesanded)	Tulemus	Teostamise aeg				Teostajad	Vastutaja	Märkused
		2016	2017	2018	2019			
Üksikute õppeainete õppimise võimaluse propageerimine lähtuvalt elukestva õppe strateegiast.	Üksikute õppeainete õppijate arvu suurenemine.	x	x	x	x	Koolitusjuht, projektijuht, õppejuht.	Direktor	

EESMÄRK 2.4.								
1. Muutunud õpikäsitus.								
Indikaatorid:								
<ul style="list-style-type: none"> Arenguperioodi lõpuks toimub õppeperioodis igas klassis vähemalt üks tund väljaspool koolimaja. Arenguperioodi lõpuks viiakse igas klassis õppeperioodi jooksul läbi vähemalt üks ainetevaheline loovtöö. 								
Tegevused (ülesanded)	Tulemus	Teostamise aeg				Teostajad	Vastutaja	Märkused
		2016	2017	2018	2019			
Väljaspool koolimaja toimuvate õppetundide ettevalmistamine ja planeerimine periooditi.	Õppetundide läbiviimine väljaspool koolimaja.	x	x	x	x	Aineõpetajad	Õppejuht	
Ainetevaheliste loovtööde planeerimine periooditi.	Ainetevaheliste loovtööde läbiviimine.	x	x	x	x	Aineõpetajad	Õppejuht	



Valdkond 3: RESSURSSIDE JUHTIMINE

EESMÄRK 3.1.

Õpikeskkond vastab seaduses sätestatud nõuetele

Indikaatorid:

- Klassiruumide valgustus vastab nõuetele
- Klassiruumide ventilatsioon vastab nõuetele

Tegevused (ülesanded)	Tulemus	Teostamise aeg				Teostajad	Vastutaja	Märkused
		2016	2017	2018	2019			
Klassiruumide valgustuse uuendamine	Valgustus vastab nõuetele	x	x	x	x		Majandusjuht	
Klassiruumide ventilatsioon	Ventilatsioon tagab piisava õhu vahetuse		x	x			Majandusjuht	

EESMÄRK 3.2.

Töökeskkond vastab seaduses sätestatud nõuetele.

Indikaatorid:

- Töökohtade valgustus
- Töökohtade ventilatsioon

Tegevused (ülesanded)	Tulemus	Teostamise aeg				Teostajad	Vastutaja	Märkused
		2016	2017	2018	2019			
Tööruumide valgustuse parandamine	Valgustus vastab nõuetele	x	x	x	x		Majandusjuht	
Tööruumide ventilatsioon	Ventilatsioon tagab piisava õhuvahetuse		x	x			Majandusjuht	



EESMÄRK 3.3. Omatulu teenimine.								
Indikaatorid:								
<ul style="list-style-type: none"> Toimuvad projektipõhised ja/või tasulised kursused. 								
Tegevused (ülesanded)	Tulemus	Teostamise aeg				Teostajad	Vastutaja	Märkused
		2016	2017	2018	2019			
Projektipõhine rahastus	Projektidest rahastatavad koolitused		x	x	x		Koolitusjuht	
Tasulised kursused	Omaosalusega koolitused		x	x	x		Koolitusjuht	



IV INVESTEERINGUTE VAJADUS

Pärnu Linnavolikogu 20.12. 2012 määruse nr 38 lisas 3 (Investeeringute vajadused aastani 2025) toodud investeeringute vajaduse prioriteetne järjekord on:

1. välisfassaadi renoveerimine;
2. ventilatsioonisüsteemi väljaehitamine (mõistlik teostada koos elektrisüsteemide rekonstrueerimisega);
3. elektrisüsteemide rekonstrueerimine, millega kaasneb ka siseviimistluse uuendamise vajadus;
4. veevarustus- ja kanalisatsioonisüsteemi rekonstrueerimine, millega kaasneb põrandate taastamise vajadus;
5. katusealuse soojustamine.

V ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava on kooli üldtööplaani koostamise aluseks. Üldtööplaanis täpsustatakse tegevused arengukava tegevuskava elluviimiseks üheks õppeaastaks. Iga õppeaasta lõpul koostatakse üldtööplaani põhjal õppeaasta analüütiline kokkuvõtte, mis kajastab arengukava tegevuskava elluviimise hetkeseisu. Analüütilise kokkuvõtte ja arenguseminari tulemuste alusel vaadatakse üle kooli arengukava tegevuskava ning vajadusel ajakohastatakse.

Arengukava ja arengukava tegevuskava muudatused kooskõlastatakse direktori poolt kooli hoolekogu, õpilasesinduse ja õppenõukoguga ja edastatakse kinnitamiseks Pärnu Linnavalitsusele.

