

## OSAVALLAKOGU PÄDEVUSED JA MOODUSTAMINE

### OSAVALLAKOGU PÄDEVUSED

*Osavallakogu pädevused jaotuvad:*

1. *Informeerimine* – dokumendid ja eelnõud, mis esitatakse linnavalitsuse ja -volikogu poolt osavallakogu informatsioonina. Vajadusel võib osavallakogu neile esitatud dokumentidele/ eelnõudele teha ettepanekud ja avaldada arvamust oma teiste pädevuste raames. Informatsiooniks esitatud dokumentide puhul ei eeldata osavallakogu arvamuse või seisukoha esitamist automaatselt ning selle tõttu ei ole sellega otsuste menetlemise protsessi arvestatud.
2. *Arvamuse avaldamine ja ettepanekute tegemine* – pädevused, kus osavallakogu saab teha ettepanekud oma tegevuspiirkonna elukorraldust ja juhtimist puudutavates küsimustes.
3. *Kooskõlastamine* – dokumendid, mis edastatakse osavallakogule kooskõlastamiseks/ seisukoha esitamiseks. Neid küsimusi puudutavates otsustusprotsessides ja menetlustes tuleb arvestada osavallakogu kokkukutsumise ja kooskõlastuse/ seiskoha saamise vajadusega.
4. *Otsustamine* – teemad, milles osavallakogul on otsustuspädevus.
5. *Esindaja(te) nimetamine* - osavallakeskuse ametnike ja seal tegutsevate hallatavate asutuste juhtide konkursikomisjoni.

#### **Informatsioonina edastatakse osavallakogule:**

- 1) Volikogu ja valitsuse õigusaktid ning nende eelnõud, mis puudutavad piirkonna elukorraldust ja juhtimist;
- 2) Piirkonna ja selles asuvate asutuste (struktuuriüksuste) eelarveprojektid;
- 3) Piirkonda puudutavad detailplaneeringud;
- 4) Piirkonna avaliku ruumi arendamisega seotud ehitusprojektid;
- 5) Ühistranspordi sõiduplaanid ja nende muudatused;
- 6) Muud vajalikuks peetavad kohalikku elukorraldust ja juhtimist puuduvad dokumendid ja informatsioon.

#### **Osavallakogul on õigus avaldada arvamust ja teha ettepanekuid järgmistes küsimustes:**

- 1) Teha ettepanekud omavalitsuse arengukavasse ja valdkondlikesse arengukavadesse piirkonna arenguprioriteete puudutavates osades, sh tegevus- ja investeringute kavadesse;
- 2) Avaldada arvamust ja teha ettepanekuid omavalitsuse valitsusele ja -volikogule kohaliku elu küsimustes (nt ametnike ja teenuste struktuur, hallatavate asutuste tegevustega seonduvad teemad, kohalike avalike teenustega seonduvad teemad sh eelarveprojekti);
- 3) Avaldada arvamust hallatavate asutuste tegevuse ja kohalike teenuste kvaliteedi kohta;
- 4) Esitada arupärimisi omavalitsuse valitsusele, millele on valitsus kohustatud vastama 5 tööpäeva jooksul.
- 5) Esitada omavalitsuse volikogule esildisi kohaliku elu küsimustes (so kirjalik ettepanek koos seletuskirjaga). Volikogu komisjon, kelle tegevusvaldkonnas on esildisega tõstatatud küsimus,

on kohustatud käsitlema esildist oma järgmisel koosolekul ja küsimuse arutamiseks suunama volikogu istungile.

- 6) Kooskõlastada omavalitsuse eri valdkondade poolt osavalla piirkonnale kohaliku elu edendamiseks eraldatud toetused.
- 7) Teha muudatusi osavallas täidetava/realiseeritava omavalitsuse eelarve osa valdkonnasisesel kasutamisel.
- 8) Pöörduda omavalitsusepoolse ühinemislepingu rikkumise korral Pärnu linnavolikogu revisjonikomisjoni poole nõudega lepingu täitmise järevalve teostamiseks.

#### **Osavallakogule esitatakse kooskõlastamiseks/ seisukoha andmiseks:**

- 1) Üldplaneering;
- 2) Omavalitsuse arengukava ja valdkondlikud arengukavad;
- 3) Osavalla teostatavate investeeringute kava, sh teede investeeringute ja hoolduste kava;
- 4) Osavallakogu põhimääruse muudatused.

#### **Osavallakogu otsustab:**

- 1) Piirkonna kodanikeühenduste projektitoetused (nn väikesed kaasfinantseeringud, tegevustoetused);
- 2) Esindaja nimetamine osavallas tegutsevate hallatavate asutuste hooldekogudesse (kool, lasteaed) ja nõukogudesse (raamatukogu, kultuurikeskused jms);
- 3) Osavallakogul on õigus nimetada esindaja vajaduspõhiste sotsiaaltoetuste määramise piirkondliku komisjoni koosseisu;
- 4) Osavallakogude ühinemise algatamine ja nende ühiskoosolekute kokku kutsumine.

#### **Osavallakogu kohustused:**

- Osavallakogu koosolekud toimuvad vähemalt üks kord kolme kuu jooksul;
- Esitab volikogule üks kord aastas aruande osavallakogu tegevusest.

#### **Osavallakogu ja selle liikme õigused:**

- Saada kompensatsiooni osavallakogu töös osalemise eest sarnaselt volikogu komisjoni liikmetele.
- Osavallakogude tegevuse kulud kaetakse Omavalitsuse eelarvest.

### **OSAVALLAKOGU MOODUSTAMINE**

Osavallakogu liikmete arv on üldjuhul võrdne tänaste volikogude liikmete arvuga, selle täpne suurus lepib kokku osavallakogu põhimääruses.

Osavallakogu liikmed on ametikohajärgselt piirkonnast valitud volikogu liikmed. Teiste liikmete arv väheneb tulenevalt sellest mitu volikogu liiget osavallakogusse kuulub.

#### Osavallakogu moodustamise alternatiivid

#### **1. Sihtrühmade esindajatest koosnev osavallakogu**

Osavallakogu moodustatakse järgmiste samas piirkonnas elavate või sellega tihedalt seotud sihtrühmade esindajatest:

- osavalla asustusüksuste esindajad (2-4 esindajat)
- noorte esindajad (1-2 esindajat)
- eakate esindajad (1-2 esindajat)
- ettevõtjate esindajad (1-2 esindajat)
- osavallas asuvates haridusasutustes õppivate laste vanemate esindajad (1-2 esindajat)
- piirkonnas asuvate hallatavate asustuste juhtide esindaja (1 esindaja)

Esindajate arv sõltub konkreetse osavallakogu suurusest ja lepitakse kokku osavallakogu põhimääruses.

Osavallakogu liikme volituste tähtaeg on neli aastat.

Esimesse osavallakogusse esindajate nimetamise korraldab ja selle koosseisu kinnitab ametist lahkuv tänane vallavolikogu. Edaspidi korraldab esindajate nimetamise ja kinnitab koosseisu ametist lahkuv osavallakogu.

## **2. Valimiste tulemusena moodustuv osavallakogu**

Kohad osavallakogus jaotatakse selles osavallas elavate ja volikogu valimistel kandideerinud, kuid volikogu liikmeks valituks mitte osutunud, isikute vahel. Osavallas kandideerinud isikud järjestatakse neile antud häälte arvu alusel. Osavallakogu liikmete kohad jaotatakse enam hääli saanud isikute vahel vastavalt osavallakogu suurusele, mis on kinnitatud kogukonnakogu põhimäärusega.

Osavallakogu koosseisu kinnitab ja selles teeb muudatusi volikogu moodustatud komisjon, mille esimees on linnasekretär ja liikmed omavalitsuse valimiskomisjoni liikmed.

## **3. Asustusüksuste esindajatest koosnev osavallakogu**

Osavallakogu moodustatakse piirkonna asustusüksuste esindajatest.

Iga osavallakogu piirkonda kuuluv asustusüksus nimetab oma esindaja osavallakogusse. Kui asustusüksusel või piirkonnal on valitud aleviku- või külavanem, ei ole eraldi esindaja nimetamine vajalik. Piirkonna mitmel asustusüksusel võib olla osavallakogus üks esindaja.

Osavallakogu suuruseks on piirkonnas asuvate asustusüksuste arv või asustusüksuste esindajate arv. Kui asustusüksuste esindajaid on liiga palju, et moodustada efektiivselt töötav osavallakogu, siis võib kaaluda mitme asustusüksuse ühise esindaja (kandipõhine esindatus) nimetamist.